

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 25DT1811018

İlgili Birim: GÜVERTE BAŞ ENSEKTÖRLÜK - GÜVERTE ENSEKTÖRLÜĞÜ

Teklif İsteme Tarihi: 17.10.2025

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	ÇELİKKANAT FERİBOTUNUN KONDİSYON VE DEĞER TESPİT RAPORLARININ HAZIRLANMASI	TK	1		
2	DENİZHAN-1 FERİBOTUNUN KONDİSYON VE DEĞER TESPİT RAPORLARININ HAZIRLANMASI	TK	1		
*DEĞERLENDİRME TOPLAM FİYATTAN YAPILACAKTIR.				TOPLAM	

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Selçuk PAĞACI
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **20.10.2025 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
1.1. Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
1.2. e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
1.3. Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
6.1. Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
- 6.2. Mal / hizmetin TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ. Teslim süresi 30 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
- 6.3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ödeme teknik şartnamede belirtilen sürede banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
- 6.4. **Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
- 6.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
7. **Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
8. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
9. Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
10. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (3 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 3

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:

15/10/2025

TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:

Çelik Kanat ve Denizhan-1 Feribotlarının Kondisyon ve Değer Tespit Raporlarının Hazırlanması

HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ A.Ş.)

İDARENİN ADRESİ : BAĞÇELERARASI MAH. HAYDAR ALİYEV BULVARI NO:4 BALÇOVA/İZMİR

İDARENİN TELEFONU: 0 (232) 320 00 35 (803/804/805/806)

satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

Çelik Kanat ve Denizhan-1 Feribotlarının Kondisyon ve Değer Tespit Raporlarının Hazırlanması

2. İŞİN KONUSU

Tekne ve Makine -Su Araçları Sorumluluk Sigortası Hizmeti Alımında Kullanılacak Sigorta Bedellerinin Tespit Edilmesi Amacıyla Gemilerin Kondisyon ve Değer Tespit Raporu Hazırlanacaktır.

3. HİZMET TEMİNİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

Kondisyon ve Değer Tespit Raporu Hazırlanması istenen gemiler ve bilgileri tabloda belirtilmiştir

Çelik Kanat ve Denizhan-1 feribotlarının bağlama limanı İzmir Limanı olup gemiler İzmir Körfezinde düzenli hatta Bostanlı-Üçkuyular-Bostanlı hattında sefer yapmaktadır.Yapılacak sömvey ve değerleme çalışmaları işletmenin programı doğrultusunda , İzmir Körfezi içerisinde, düzenli seferler aksatılmadan ve gemilerin bağlamasına gerek olmadan yerine getirilmelidir. Gemi değerlemesi kapsamında , gemiler yerinde fiziksel olarak incelenecektir. Sonuç raporları 3. Şahıslar ile paylaşılmayacak olup, sonuçlar kapalı zarf ile idareye teslim edilecektir.

Gemilerin Kondisyon ve Değer Tespit Raporları en az aşağıdaki bilgileri içermelidir.

-Değerlemeye Konu Geminin Temel Özellikleri,

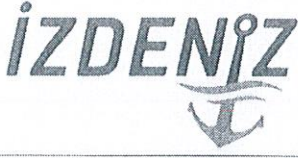
-Değerlemeye Konu Geminin Belgeleri ve Geçerlilik Tarihleri,

-Değerlemeye Konu Geminin Kontrolü, Gemi Dış Kaplamaları ve Güverteler, Köprü üstü Seyir Elektronik ve Haberleşme Ekipmanları,

-Mevcut baba, demir ırgatı , zincirler durumu, Yaşam Mahalleri, Makine Dairesi ve Techizatları,Cam Kurtarma ve Yangın Ekipmanlarının Durumu,

-Değerlemeye konu geminin sektörüne genel bakış,

-Değerlemeye konu geminin satış kabiliyeti incelemesi,



HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 2 / 3

-Değerlemeye konu gemi ile ilgili emsaller ile Euro üzerinden gemi değerinin belirlenmesi (Emsal gemiler olarak sadece yurt dışında çalışan double ended passenger/ car ferry'ler değil benzer özellikte kapasite ve ebatlardaki İstanbul, İzmit, Marmara, Çanakkale hattında çalışan en az 1 gemide emsal olarak örneklendirilmelidir. Toplamda en az 5 emsal gemi değerlemesi ve sonuçları raporda belirtilmelidir.)

-Gemilerin değerlendirme raporları , en az 1 gemi inşaat ve ve gemi makineleri mühendislerinin uzman görüşlerinde yararlanılarak (danışman olarak) en az 1 SPK lisanslı değerlendirme uzmanı tarafından hazırlanarak ve farklı en az 1 SPK lisanslı değerlendirme uzmanı tarafından onaylanacaktır. Katılımcı firmalar SPK veya BDDK tarafından değerlendirme hizmeti vermek üzere yetkilendirilmiş kuruluş olduğunu belgelemelidir.

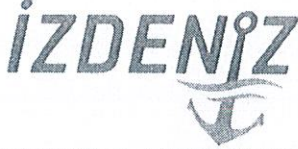
Sıra	Gemi Adı	Cinsi	İnşa Yılı	Klas Kuruluşu	Hizmet Bedel Teklifi (TL)
1	Çelik Kanat	Feribot	2014	Türk Loydu	
2	Denizhan-1	Feribot	2015	Türk Loydu	
				Toplam Tutar (TL)	

4. YER TESLİMİ, ISG GEREKLERİ VE İŞİ BAŞLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR

Hizmet alıma konu işin yapılacağı yer, teknik şartnamenin 8. maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yerde yapılması gereken çalışmalar Yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi - Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında) Yüklenicinin mesai saatleri dışında çalışma yapabilmesi İdarenin iznine bağlıdır. Yüklenici, söz konusu hizmet işini yerine getirirken alt yüklenici çalıştıramaz. Yüklenici, çalıştıracığı personelin sigortalı olduğuna dair belgeleri yer teslimi sırasında hazır bulundurmalıdır. Yüklenici, çalıştıracığı personelin İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği (ISG) konusunda bilgi sahibi olduğunu, gerekli eğitimleri aldığını, gerekli kişisel koruyucu donanımlara sahip ve kullanmakla yükümlü olduğunu ve bu konuda sorumluluğun kendilerine ait olduğunu kabul etmiş sayılır. Yer Teslimi öncesinde bu şartnamenin eki olan ISG Talimatlarının, Yüklenicinin bu işte çalıştıracağı her bir personel tarafından imzalanması gerekmektedir. Aksi takdirde Yer Teslimi ve İşe Başlama işlemleri yapılmayacaktır.

5. KABUL KRİTERLERİ

Hizmet alıma konu işin kabul süreci, bu şartnamede yer alan gereklerin tam, eksiksiz ve doğru şekilde yerine getirildiğinin Yüklenici tarafından İdareye yazılı olarak bildirilmesi ile başlar. Yüklenici, sipariş formunun bir nüshasını, söz konusu işin tamamlandığına dair yazısına (dilekçesine) ekleyerek Bahçeleraarası Mah. Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova/İzmir adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Yazı İşleri Müdürlüğüne veya Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka/İzmir adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Malzeme ve İkmal Müdürlüğüne teslim etmelidir. Yüklenici tarafından tamamlandığı beyan edilen işin, teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak tamamlandığının tespit edilmesi durumunda Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından kabul sürecine başlar. Hizmet alımı konusu işin,

	HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06 Yürürlük Tarihi : 08.03.2017 Revizyon No :- Revizyon Tarihi : Sayfa No : 3 / 3
---	---	--

teknik şartnameye uygun şekilde teslim edildiğinin Komisyonca uygun bulunması durumunda Muayene ve Kabul Raporu düzenlenerek İş Bitirme yapılır.

6. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Bitirilen ve teslim edilen hizmet işleri, her türlü imalat hatalarına karşı en az 1 (BİR) yıl garantili olacaktır. Garanti süresi içinde, hizmet işinin imalatından veya yapımından kaynaklanan bir nedenden dolayı hatalı olduğunun belirlenmesi durumunda, Yüklenici tarafından ücretsiz olarak 5 (beş) iş günü içerisinde hatalı kısımlar düzeltilcektir. Yüklenici, bu siparişe teklif vermekle, garanti ile ilgili olan bu maddede yazan hükümleri peşinen kabul ettiğini beyan ve taahhüt etmiş olur.

7. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ A.Ş. tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMIŞ) gündür. İdareimizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMIŞ) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

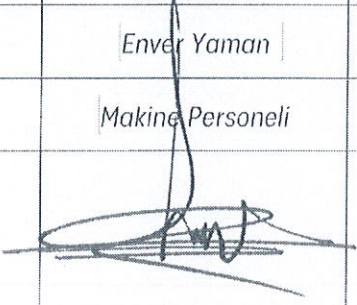
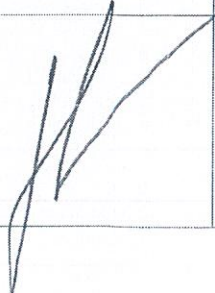
8. İŞİN YAPILACAĞI YER

Hizmet işinin yapılacağı yer, Madde 3'de belirtilmiştir.

9. İŞİN SÜRESİ

Yükleniciye siparişin verilmesini müteakip **7 (Yedi) İş Günü** içerisinde İdarenin belirtmiş olduğu yerde tüm masraflar Yükleniciye ait olmak üzere hizmet işi yerine getirilecektir. Siparişin belirtilen güne kadar tamamlanıp teslim edilememesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin % 1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

10. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 10 (ON) ana maddeden oluşmak üzere 3 (üç) sayfadan ibaret olup, tarafımızca hazırlanarak 15/10/2025 tarihinde imza altına alınmıştır.

	Birim Personeli/ Sorumlusu	Birim Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü
ADI SOYADI	Enver Yaman	Hakan KURTOĞAN	Okan Güneş
GÖREVİ	Makine Personeli	Operasyon Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü ✓
Mazle			

EK: ISG Talimatı